



### **Informácia o voľnom pracovnom mieste**

**Číslo výberového konania: CDR/10/2022**

**Funkcia: sociálny pracovník - koordinátor stretnutí rodinného kruhu (ďalej len „koordinátor SRK“)**

**Počet voľných miest: 1**

**Termín nástupu: október 2022**

**Tarifný plat:** zaradenie podľa prílohy platovej tabuľky v zmysle Zákona č. 553/2003 o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov s účinnosťou od 01.07.2022 platovej tarify navýšenej o 5% a platového stupňa započítanej odbornej praxe. Minimálne 1001,50 Eur +5% a + platový stupeň za započítanú prax

**Hlavné úlohy:** vedenie a facilitácia procesu prípravy a realizácie SRK, koordinačná činnosť v oblasti sociálnej práce, spolupráca s odborným tímom centra, vyhľadávanie a sieťovanie odborníkov, mobilizácia členov širšej rodiny dieťaťa, výkon sociálnej práce a poskytovanie sociálneho poradenstva pre fyzické osoby pri výkone opatrení SPODaSK v zariadení sociálnej ochrany detí a sociálnej kurately.

### **Požiadavky na zamestnanca:**

**Kvalifikačné predpoklady:** vysokoškolské vzdelanie II. stupeň v odbore sociálna práca (zákon 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a podmienkach pre výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

**Prax:** viac ako 5 rokov

**Jazykové znalosti:** výhodou je ovládanie iného ako úradného jazyka – napr. maďarský, rómsky

**Počítačové znalosti:** Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, internet),

**Požadované odborné znalosti:** Zákon č. 305/2005 o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov, Zákon č. 36/2005 Z. z., Zákon o rodine, Dohovor o právach dieťaťa.

**Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti:** záujem získavať odborné vedomosti a praktické zručnosti, komunikatívnosť, flexibilita, empatia, schopnosť aktívne počúvať, odolnosť voči záťaži

**Požiadavky na zamestnanca:** bezúhonnosť, zdravotná a duševná spôsobilosť

### **Požadované doklady pre prihlásenie sa do výberového konania:**

- 1) písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením čísla výberového konania;
- 2) motivačný list;
- 3) kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní;
- 4) profesijný štruktúrovaný životopis vo formáte EUROPAS;



## Centrum pre deti a rodiny Lučenec

Železničná 1213/26, 984 01 Lučenec

---

- 5) písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v kópii diplomu, a profesijnom štruktúrovanom životopise;
- 6) písomné čestné prehlásenie o zdravotnej spôsobilosti,
- 7) písomný súhlas so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom výberového konania v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **Kontakt pre poskytnutie informácií:**

**Meno kontaktnej osoby:** Ing. Viera Kotmanová

**Telefón:** 047/2433035

**E-mail:** [pam.vidina@ded.gov.sk](mailto:pam.vidina@ded.gov.sk)

**Adresa:** Centrum pre deti a rodiny Lučenec, Železničná 1213/26, 984 01 Lučenec

**Termín podania žiadosti o zaradenie do výberového konania je priebežne do obsadenia pracovného miesta.**

Žiadosti spolu s požadovanými dokladmi potrebnými pre prihlásenie do výberového konania zasielajte na adresu Centrum pre deti a rodiny Lučenec, Železničná 1213/26, 984 01 Lučenec, prípadne elektronickou poštou na adresu [pam.vidina@ded.gov.sk](mailto:pam.vidina@ded.gov.sk). Uchádzači, ktorí budú spĺňať predpoklady a požiadavky na výkon práce budú pozvaní na výberové konanie prostredníctvom elektronickej pošty na emailový kontakt uvedený v žiadosti.

V Lučenci, dňa 02.09.2022

Ing. Marcela Sabóová, v.r.  
riaditeľka